



**UNITA' SANITARIA LOCALE  
PESCARA**

---

**U.O.C. ACQUISIZIONI BENI E SERVIZI**

Il giorno **03/08/2020** nella sede della U.S.L. di Pescara, la Dott.ssa **Tiziana Petrella**, Direttore della U.O.C., nominata con Delibera del Direttore Generale n° 850 del 2 Agosto 2018, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente:

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 313/A.B.S.**

**OGGETTO: affidamento alla Ditta Cook Italia srl della fornitura del dispositivo medico CAT PALLONCINO POST PARTUM 24FR COD.J-SOSR-100500 BAKRI BALLOON**

## IL DIRETTORE DELLA UOC ABS

### PREMESSO che:

- con deliberazione n. 869 del 15 luglio 2020 è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica sopra soglia comunitaria volta alla conclusione di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura di dispositivi medici per le esigenze della ASL di Pescara, suddivisi in gruppi merceologici ad aggiudicazioni distinte e separate;
- tra questi è ricompreso il contratto 876/2017 con la ditta COOK ITALIA, relativo a dispositivi per ginecologia (cd Bakri Baloon), del quale la UOC di Ostercia e gicologia ha richiesto il rinnovo della fornitura, (fabbisogno annuo circa 20 pezzi).

**RICHIESTA** migioria di prezzo alla Ditta Cook Italia la quale si è dichiarata disponibile ad allineare il prezzo a quello medio nazionale, pari ad € 240,00, oltre iva;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016;

### DETERMINA

Per tutto quanto esposto in premessa :

1. di **AFFIDARE** alla Ditta Cook Italia srl la fornitura del dispositivo medico CAT PALLONCINO POST PARTUM 24FR COD.J-SOSR-100500 BAKRI BALLOON, al prezzo unitario pari ad € 240,00, oltre iva;
2. di **STABILIRE** che la fornitura abbia:
  - a. durata sino al 30 giugno 2021,
  - b. valore pari ad € 9.600,00, oltre iva;
3. di **DARE ATTO** che RUP della presente procedura è la d.ssa Tiziana Petrella.

**Il Direttore della UOC ABS**

**Tiziana Petrella**





COOK ITALIA SRL  
VIA GALILEO GALILEI 32 20834 - NOVA MILANESE (MB)

TEL. +39 0269682853 / FAX +39 02 69682854  
E.MAIL: [gare@cookmedical.com](mailto:gare@cookmedical.com)  
Uff. ordini FAX 0269682854  
E.MAIL - [it.orders@cookmedical.com](mailto:it.orders@cookmedical.com)

30 luglio 2020

Ns. Pratica : 198382 - Michele Cupito (da citare nelle future comunicazioni)

Oggetto: OFFERTA PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI COOK.

Spett.le  
A.S.L.3 PESCARA  
VIA RENATO PAOLINI 47  
65124 PESCARA  
Alla C.A. Dott.ssa Petrella

Codice	Descrizione	Confez. to	Stock/ non stock	Q.tà min. ordinabile	Ordinabile in multippli di	prezzo offerto box	prezzo offerto unitario	IVA %	PRODUTTORE	CND	N. di rep.
J-SOSR-100500	Cateteri a palloncino post-parto Bakri con componenti a instillazione rapida	1	STOCK	1	1	240,00 duecentoquaranta / 00 euro	240,00 duecentoquaranta / 00 euro	22,00	Cook Incorporated	U0899	1027308

Costi aziendali per la sicurezza (art. 95 co 10 D.Lgs. 50/2016): 0,25 % (zero / 25%)

Condizioni generali di offerta:

- Tempi di consegna:
- Prodotto STOCK - Consegna: 4GG
- Altre condizioni generali: IVA a VS. carico, trasporto standard a ns. spese.
- L'offerta è valida sino a tutto il: 31/12/2021

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 8 della Legge n° 136 del 13/08/2010 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n° 196 del 23/08/2010 serie generale, la Cook Italia S.r.l. si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativamente all'offerta di cui in oggetto.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 7 della Legge n° 136 del 13/08/2010, siamo con la presente a comunicarVi le coordinate Iban da utilizzare per il pagamento tramite bonifico relativo all'offerta di cui in oggetto, intestato alla scrivente e aperto presso la banca INTESA SAN PAOLO S.P.A. - filiale di Piazza Trento e Trieste 10 - 20900 Monza.

IBAN: IT26 A 03069 20407 100000016506

ABI: 03069 - CAB: 20407 - CIN: A - C/C 00000016506

Persone autorizzate ad operare sul conto corrente: Enrique Clua Giro (CLGNRQ48A24 2131V) e Renata Tagliabue (TGLRNT56L47F944H).

Posta certificata Ufficio Gare: gare@pec.cook.it

Posta certificata Ufficio Ordini: orders@pec.cook.it

Quantità	Descrizione	Unità di misura	Prezzo unitario	Prezzo totale
1	...	...	...	...
1	...	...	...	...

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

Si attesta che la spesa va riferita alla voce di conto n. \_\_\_\_\_ del Bilancio Anno 2020, che alla data del presente provvedimento presenta sufficiente disponibilità.

Il Dirigente Responsabile  
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi  
Tiziana Fulvia Petrella

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.  
Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va, altresì, inviata in copia conforme a:

- |   |         |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, programmazione ed AA.GG.           | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio                            | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale                | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane                             | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria                     | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni                     | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria                  | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna         | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento di Prevenzione                    | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale                             | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione                  | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara      | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara           | - PES - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne        | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne             | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli       | - POA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli            | - POS - |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Pescara -                                  |         |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Penne -                                    |         |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Popoli                                     |         |
| <input type="checkbox"/> Direzione Strategica                                       |         |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale   |         |